

ELEKTRONİK ORTAM DİJİTAL VERİ İMHA LİSTESİ

Tarih:

Bölüm/Birim:

Amasya İl Özel İdaresi tarafından işlenen ve aşağıda yer alan yasal saklama süreleri ilgili mevzuata göre sona eren elektronik ortamda, dijital ortamda yer alan elektronik ortam/cihaz ve/veya cihazlar içinde yer alan veriler Amasya İl Özel İdaresi Arşiv mevzuatına uygun olarak imha edilecektir. İlgili bölüm/birim tarafından yapılan inceleme sonucunda belgelerin/verilerin yasal saklama süreleri sona ermiştir. Ayıklama ve İmha Komisyonu tarafından belirlenen imha edilecek elektronik ortam/cihaz/veriler aşağıda sıralanmıştır.

Saygılarımla

..... Müdürü

S.N.	Dosya/Doküman/Malzeme /Cihaz/Ortam Adı	Yılı	Saklama Sorumlusu	Saklandığı Yer	Saklandığı Süre

Birim/müdürlük arşiv görevlileri tarafından yukarıda listelenen taşınabilir mobil cihazlar/bilgiler/belgeler/dosyalar/sanal/elektronik ortamlar ve manyetik ortamlar/veri taşıyıcı ortamlar imha işlemine uygundur. Onayladığınız takdirde bu dosyalar güvenli bir şekilde imha edilecektir.

Ayıklama ve İmha Komisyonu:

Adı, Soyadı

.....

Unvan

.....

İmzası

Adı, Soyadı

.....

Unvan

.....

İmzası

Adı, Soyadı

.....

Unvan

.....

İmzası

KVKK VERİ SORUMLUSU İRTİBAT KİŞİSİ	ONAY	FORM NO	F.KVKK.03
		YAYIM TARİHİ	09.01.2024
		REVİZYON NO	
		REVİZYON TARİHİ	

KVKK Belgesinin güncel hali için Amasya İl Özel İdaresi ağına bakınız